

Warszawa dn. **26.09.2024 r.**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-28a0be73-5424-4f48-a374-04ebccc5c09e>

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-28a0be73-5424-4f48-a374-04ebccc5c09e

Zamawiający:

Instytut Chemii i Techniki Jądrowej, 03-195 Warszawa, ul. Dorodna 16

REGON: 001024020 NIP 5250008330

Strona internetowa: www.ichtj.waw.pl

Nr telefonu: (+48) 22 504 12 20 – Sekretariat

Adres skrzynki EPUAP: /ICHTJ/SkrytkaESP

Adres e-mail: sursek@ichtj.waw.pl, (DW: a.rutkowski@ichtj.waw.pl)

Czas urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 9:00 ÷ 15:00.

WNIOSKI (Pytania) o wyjaśnienie treści SWZ z dnia 24.09.2024 r. i z dnia 26.09.2024 r.

Dotyczy: **zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne** realizowane na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – dalej „ustawa Pzp”.

Postępowanie: „Zakup akceleratora liniowego elektronów przez Instytut Chemii i Techniki Jądrowej (ICHTJ) w ramach przedsięwzięcia „RAPID – Centrum Badań i Technologii Radiacyjnych. Zwiększenie potencjału badawczego ICHTJ poprzez zakup akceleratora liniowego”. Przedsięwzięcie jest objęte wsparciem ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności na podstawie Umowy Nr KPOD.01.18-IW.03-0012/23 z dnia 28 czerwca 2024 r.” jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (otwarta procedura konkurencyjna).

WYKONAWCY

Zamawiający informuje, że w dniu 24.09.2024 r. i w dniu 26.09.2024 r. w niniejszym postępowaniu, na podstawie **art. 135 ust. 1 ustawy Pzp**, wpłynęły łącznie 3 (trzy) zestawy wniosków (pytań) Wykonawcy. Treść wniosków i treść udzielonych wyjaśnień (odpowiedzi) jest umieszczona poniżej. Zgodnie z **art. 135 ust. 6 ustawy Pzp**, treści wniosków (pytań) i udzielone wyjaśnienia (odpowiedzi), zostaną udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-28a0be73-5424-4f48-a374-04ebccc5c09e>.

WNIOSKI (PYTANIA) I WYJAŚNIENIA (ODPOWIEDZI)

1. Zestaw I – Pytania z dnia 24.09.2024 r.:

“(…) For the registration on the e-Order Platform, we still meet some problem, because of the "Dodaj podpisany plik wniosku".

We don't have certificates on the card ,so we can't sign on the e-Order Platform. We are trying to look for the required bank to open an account in order to complete the E-certificates.

If there is any progress, we will inform you as soon as possible.(…)”

Tłumaczenie nieautoryzowane:

+48 22 504 12 20

sursek@ichtj.waw.pl

ul. Dorodna 16, 03-195 Warszawa

Nr KRS: 000098738, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy Sąd Gospodarczy XVI Wydział Gospodarczy-Rejestrowy

REGON: 001024020, NIP: 5250008330

„(...) W przypadku rejestracji na Platformie e-Zamówień nadal mamy problem, ponieważ pojawia się komunikat „Dodaj podpisany plik wniosku”.

Nie mamy certyfikatów na karcie, więc nie możemy podpisać się na Platformie e-Zamówień. Próbujemy znaleźć odpowiedni bank, aby otworzyć konto w celu skompletowania E-zaświadczeń.

Jeśli nastąpi jakiś postęp, poinformujemy Państwa o tym jak najszybciej.(...)”

Odpowiedź na Zestaw I:

Zamawiający po raz kolejny skierował problem Wykonawcy do Centrum Pomocy Platformy e-Zamówienia. W Zestawie II – Pytań z dnia 24.09.2024 r. Wykonawca uzupełnił opis powyższego problemu. Z tego powodu Zamawiający udziela wyjaśnienia w kolejności otrzymania maili od Wykonawcy.

Zamawiający informuje, że problemy Wykonawcy z zakończeniem rejestracji na Platformie e-Zamówienia zostały po raz kolejny przekazane do Centrum Pomocy Platformy e-Zamówienia, tym razem drogą mailową na adres: projekt.ezamowienia@uzp.gov.pl.

Zamawiający, na podstawie korespondencji mailowej z Centrum Pomocy Platformy e-Zamówienia oraz na podstawie przeprowadzonych przez Zamawiającego rozmów telefonicznych z przedstawicielami Centrum Pomocy Platformy e-Zamówienia, przedstawia poniżej informację, która w ocenie Zamawiającego powinna pomóc Wykonawcy w zakończeniu procesu rejestracji na Platformie e-Zamówienia.

Zamawiający załącza do niniejszej **Odpowiedzi Na Zestaw I** niżej wymienione pliki (w języku angielskim), które Zamawiającemu i Wykonawcom przekazało Centrum Pomocy Platformy e-Zamówienia:

8. Creating a user account – Zakładanie konta użytkownika

1. BZP – Biuletyn Zamówień Publicznych

15. Communication in the proceeding – Komunikacja w postępowaniu

18. Tenders, applications and design contest projects – Oferty, wnioski i prace konkursowe

3. Signing a registration application – Podpisywanie wniosku

17. Procurement procedures - Postępowanie

Informacja z Centrum Pomocy Platformy e-Zamówienia:

W celu ułatwienia i przyspieszenia rozwiązania tego problemu proszę przekazać przedstawicielom Wykonawcy, żeby bezpośrednio skontaktowali się z obsługą techniczną Platformy e-Zamówienia: mailowo na adres: projekt.ezamowienia@uzp.gov.pl lub telefonicznie na numer +48 22 458 77 99 (Infolinia Platformy e-Zamówienia czynna jest od poniedziałku do piątku w godz. 8.15-16.15) podając w treści lub w rozmowie numer swojego zgłoszenia.

W Systemie Obsługi Zgłoszeń Platformy e-Zamówienia Wykonawca zarejestrował już zgłoszenie o numerze 84561, które zostało przez nas podjęte. W zgłoszeniu udzieliliśmy odpowiedzi na zadane pytania. Wykonawca może napisać w zgłoszeniu kolejny komentarz, na który odpowiemy.

Dodatkowe informacje (od Zamawiającego):

Należy wejść na Platformie e-Zamówienia w Moje zgłoszenia i otworzyć Państwa zgłoszenie o numerze 84561. W tym zgłoszeniu są okienka również z odpowiedzią jaką Centrum Pomocy udzieliło Wykonawcy, informując o tym Wykonawcę dwukrotnie drogą mailową. Poprzez te okienka można się komunikować z Centrum Pomocy i załączać różne pliki, w tym na przykład podpisany wniosek o potwierdzenie rejestracji.

Ponadto informuję, że jeżeli Wykonawca ma problem z podpisaniem wniosku o potwierdzenie rejestracji podpisem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym, może podpisać ten plik (plik jest

formatu .xml) podpisem elektronicznym, który posiada (np. tym, którym potencjalnie będzie podpisywać dokumenty przetargowe). **Taki plik należy dołączyć do zgłoszenia o numerze 84561.**

Dodatkowe informacje (od Zamawiającego):

1. **Wniosek o potwierdzenie rejestracji (plik formatu .xml)** należy pobrać z Platformy e-Zamówienia (jak to zrobić - była na ten temat informacja w naszych poprzednich odpowiedziach).
2. Pobrany **Wniosek o potwierdzenie rejestracji (plik formatu .xml)** należy załączyć do aplikacji (**nie wolno go wcześniej otwierać!!!**), w której będzie składany podpis elektroniczny. Wizualizacja pliku **formatu .xml** może nastąpić dopiero w aplikacji - **to jest ważna informacja.**
3. Podpisany elektronicznie **Wniosek o potwierdzenie rejestracji (plik formatu .xml)** należy wysłać **w zgłoszeniu numer 84561** lub **przesłać mailem**, o czym jest napisane poniżej.

Jeżeli Wykonawcy trudności sprawa korespondencja w Systemie Obsługi Zgłoszeń Platformy e-Zamówienia, mogą się za nami skontaktować mailowe i wysłać wiadomość na ten adres mailowy: projekt.ezamowienia@uzp.gov.pl

Na powyższy adres mailowy możliwe jest również przesłanie **podpisanego elektronicznie wyżej wymienionego wniosku o potwierdzenie rejestracji**

Koniec Informacji z Centrum Pomocy Platformy e-Zamówienia.

Tłumaczenie nieautoryzowane:

Unauthorized translation:

The Ordering Party has once again forwarded the Contractor's problem to the e-Procurement Platform Help Center. In Set II - Questions of 24.09.2024, the Contractor has supplemented the description of the above problem. For this reason, the Ordering Party provides explanations in the order in which the e-Procurement e-mails were received from the Contractor.

The Ordering Party informs that the Contractor's problems with completing the registration on the e-Procurement Platform have been once again forwarded to the e-Procurement Platform Help Center, this time by e-mail to the following address: projekt.ezamowienia@uzp.gov.pl. The Ordering Party, based on e-mail correspondence with the e-Procurement Platform Help Center and on telephone conversations conducted by the Ordering Party with representatives of the e-Procurement Platform Help Center, presents information below that, in the Ordering Party's opinion, should help the Contractor complete the registration process on the e-Procurement Platform.

The Ordering Party attaches to this Response to Set I the files listed below (in English), which the e-Procurement Platform Help Center provided to the Ordering Party and Contractors:

8. Creating a user account – Creating a user account

1. BZP – Public Procurement Bulletin

15. Communication in the proceeding – Communication in the proceedings

18. Tenders, applications and design contest projects – Offers, applications and competition works

3. Signing a registration application – Signing the application

17. Procurement procedures - Proceeding

Information from the e-Procurement Platform Help Center:

In order to facilitate and speed up the resolution of this problem, please inform the Contractor's representatives to contact the e-Procurement Platform technical support directly: by e-mail to the address: projekt.ezamowienia@uzp.gov.pl or by phone to +48 22 458 77 99 (the e-Procurement Platform Helpline is open from Monday to Friday from 8:00 a.m. to 4:00 p.m. 8.15-16.15) by providing the number of your notification in the content or in the conversation. In the Notification Handling System of the e-Order Platform, the Contractor has already registered notification number 84561, which was taken up by us.

We have provided answers to the questions asked in the notification. The Contractor can write another comment in the notification, to which we will respond.

Additional information (from the Ordering Party):

You should go to My notifications on the e-Order Platform and open your notification number 84561. In this notification, there are also windows with the answer that the Help Center provided to the Contractor, informing the Contractor about it twice by e-mail. Through these windows, you can communicate with the Help Center and attach various files, including, for example, a signed application for confirmation of registration. In addition, I would like to inform you that if the Contractor has a problem signing the application for confirmation of registration with a trusted signature or a qualified signature, they can sign this file (the file is in .xml format) with an electronic signature that they have (e.g. the one they will potentially use to sign tender documents). Such a file should be attached to the notification number 84561.

Additional information (from the Ordering Party):

1. The application for confirmation of registration (.xml format file) should be downloaded from the e-Procurement Platform (how to do it - there was information on this in our previous answers).

2. The downloaded application for confirmation of registration (.xml format file) should be attached to the application (it must not be opened beforehand!!!), in which the electronic signature will be made. The visualization of the .xml format file can only take place in the application - this is important information.

3. The electronically signed application for confirmation of registration (.xml format file) should be sent in the notification number 84561 or sent by e-mail, as described below.

If Contractors have any difficulties with correspondence in the e-Procurement Platform Notification Handling System, they can contact us by e-mail and send a message to the following e-mail address: projekt.ezamowienia@uzp.gov.pl

It is also possible to send the above-mentioned electronically signed application for confirmation of registration to the above e-mail address

End of Information from the e-Procurement Platform Help Center.

2. Zestaw II – Pytania z dnia 24.09.2024 r.:

We have tried many ways to solve the problems in the bidding process, including e-platform registration, commercial insurance, bid security bond, etc. However, due to a variety of reasons, there are still many difficulties hard to solve in a short time.

So, we are considering that, we may participate in this open tender through a company outside China which is authorized by our company. This is also the way we currently cooperate with many customers outside of China.

Our company will grant the company the authorization to bid for this EB project, so the company could use all the offer contents of our company, such as business terms, technical solutions and project performance, in the bidding process. And also the authorized company will sign the contract and fulfill the all performance requirements with the tenderer.

Therefore, we would like to ask whether we can participate in this tender through the authorized distribution method? Hope to hear from you.

Tłumaczenie nieautoryzowane:

„(...) Próbowaliśmy wielu sposobów rozwiązania problemów w procesie przetargowym, w tym rejestracji na platformie elektronicznej, ubezpieczenia komercyjnego, gwarancji przetargowej itp. Jednak z różnych powodów nadal istnieje wiele trudności trudnych do rozwiązania w krótkim czasie.

Dlatego rozważamy możliwość wzięcia udziału w tym przetargu otwartym za pośrednictwem firmy spoza, która jest autoryzowana przez naszą firmę. W ten sposób współpracujemy obecnie z wieloma klientami spoza

Nasza firma udzieli firmie autoryzacji do składania ofert na ten projekt, dzięki czemu firma będzie mogła wykorzystać wszystkie treści oferty naszej firmy, takie jak warunki handlowe, rozwiązania techniczne i realizacja projektu, w procesie przetargowym. Ponadto autoryzowana firma podpisze umowę i spełni wszystkie wymagania dotyczące realizacji z oferentem.

W związku z tym chcielibyśmy zapytać, czy możemy wziąć udział w tym przetargu za pośrednictwem autoryzowanej metody dystrybucji? Mamy nadzieję usłyszeć od Pana. (...),

Odpowiedź na Zestaw II:

Zamawiający informuje, że na problemy Wykonawcy związane z zakończeniem rejestracji na Platformie e-Zamówienia wskazane w pierwszym mailu z dnia 24.09.2024 r. (Zestaw I) i na problemy opisane w drugim mailu z dnia 24.09.2024 r., udzielił z pomocą Centrum Pomocy Platformy e-Zamówienia zbiorczej odpowiedzi w **Odpowiedzi na Zestaw I**.

Zamawiający dodatkowo informuje Wykonawców, że Centrum Pomocy Platformy e-Zamówienia podpowiada Zamawiającemu i Wykonawcom, żeby złożenie podpisu elektronicznego spełniało wymagania eIDAS, to znaczy wymagania zawarte w rozporządzeniu eIDAS, które ustanowiło nowy system bezpiecznych interakcji elektronicznych pomiędzy przedsiębiorstwami, obywatelami i władzami **publicznymi w całej Unii Europejskiej (UE). Zakres wprowadzonych regulacji prawnych jest bardzo szeroki, z punktu widzenia Wykonawców kluczowe są zwłaszcza zapisy dotyczące podpisów elektronicznych w tym podpisów kwalifikowanych.**

Zamawiający wyjaśnia, że skrót **eIDAS (ang. electronic IDentification, Authentication and trust Services)** oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym. Dokument obowiązuje w całej Unii Europejskiej od 1 lipca 2016 roku i jest stosowany bezpośrednio w polskim porządku prawnym. Celem rozporządzenia eIDAS jest zwiększenie zaufania do transakcji elektronicznych poprzez ramy prawne, które gwarantują ich bezpieczeństwo na poziomie europejskim.

Powyższy temat jest szeroko opisywany w Internecie, np. między innymi na stronie internetowej: <https://autenti.com/pl/blog/co-to-jest-eidas>.

Zamawiający również informuje, że w niniejszym postępowaniu na wszystkie zgłaszane przez Wykonawców wnioski, problemy, pytania i inne informacje, zgłoszenia..., Zamawiający informuje i udziela wyjaśnień wszystkim Wykonawcom zgodnie z przepisami polskiej ustawy Prawo zamówień publicznych.

Natomiast w zakresie dotyczącym części pytania dotyczącej udziału Wykonawcy w postępowaniu – cyt.:

„(...) Dlatego rozważamy możliwość wzięcia udziału w tym przetargu otwartym za pośrednictwem firmy spoza, która jest autoryzowana przez naszą firmę. W ten sposób współpracujemy obecnie z wieloma klientami spoza

Nasza firma udzieli firmie autoryzacji do składania ofert na ten projekt, dzięki czemu firma będzie mogła wykorzystać wszystkie treści oferty naszej firmy, takie jak warunki handlowe, rozwiązania techniczne i realizacja projektu, w procesie przetargowym. Ponadto autoryzowana firma podpisze umowę i spełni wszystkie wymagania dotyczące realizacji z oferentem.

W związku z tym chcielibyśmy zapytać, czy możemy wziąć udział w tym przetargu za pośrednictwem autoryzowanej metody dystrybucji? Mamy nadzieję usłyszeć od Pana. (...).”

Zamawiający wyjaśnia Wykonawcom, że:

- zgodnie z przepisami zawartymi w **art. 7. pkt 30 polskiej ustawy Prawo zamówień publicznych** (ustawa Pzp) – cyt.:

„**Art. 7.** Ilekroć w niniejszej ustawie jest mowa o:

30) wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;”;

- oraz, że zgodnie z zapisami zawartymi w **Specyfikacji Zamówień Publicznych (SWZ), opracowanymi na podstawie przepisów ustawy Pzp**, w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się każdy Wykonawca samodzielnie lub Wykonawcy wspólnie (np. w formie tzw. Konsorcjum Wykonawców) – spełniający wymagania Zamawiającego zawarte w SWZ, w szczególności w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu, spełniania warunków niewykluczenia i posiadania stosownych pełnomocnictw i umów z nimi związanych.

Tym samym do Wykonawcy, a nie do Zamawiającego, należy decyzja o tym, czy weźmie on udział: samodzielnie czy wspólnie z innymi Wykonawcami w niniejszym postępowaniu.

Tłumaczenie nieautoryzowane:

Unauthorized translation:

The Ordering Party informs that the Contractor's problems related to completing the registration on the e-Procurement Platform indicated in the first email dated 24.09.2024 (Set I) and the problems described in the second email dated 24.09.2024, with the help of the Help Center of the e-Procurement Platform, provided a collective response in the Response to Set I.

The Ordering Party also informs the Contractors that the Help Center of the e-Procurement Platform advises the Ordering Party and Contractors to ensure that the submission of an electronic signature meets the requirements of eIDAS, i.e. the requirements contained in the eIDAS regulation, which established a new system of secure electronic interactions between enterprises, citizens and public authorities throughout the European Union (EU). The scope of the introduced legal regulations is very broad, from the point of view of the Contractors, the provisions regarding electronic signatures, including qualified signatures, are particularly key.

The Ordering Party explains that the abbreviation eIDAS (electronic IDentification, Authentication and trust Services) means Regulation (EU) No 910/2014 of the European Parliament and of the Council of 23 July 2014 on electronic identification and trust services for electronic transactions in the internal market. The document has been in force throughout the European Union since 1 July 2016 and is applied directly in the Polish legal system. The aim of the eIDAS regulation is to increase trust in electronic transactions through a legal framework that guarantees their security at the European level.

The above topic is widely described on the Internet, e.g. on the website: <https://autenti.com/pl/blog/co-to-jest-eidas>.

The Ordering Party also informs that in this procedure, in relation to all applications, problems, questions and other information, notifications submitted by the Contractors, the Ordering Party informs and provides explanations to all Contractors in accordance with the provisions of the Polish Public Procurement Law. However, in terms of the part of the question concerning the Contractor's participation in the procedure - quote:

"(...) Therefore, we are considering the possibility of participating in this open tender through a company outside of ..., which is authorized by our company. In this way, we currently cooperate with many clients outside of Our company will authorize the company to submit offers for this project, thanks to which

the company will be able to use all the content of our company's offer, such as commercial conditions, technical solutions and project implementation, in the tender process. In addition, the authorized company will sign an agreement and meet all requirements for implementation with the bidder. In connection with this, we would like to ask whether we can participate in this tender through an authorized distribution method? We hope to hear from you. (...)"

The Ordering Party explains to the Contractors that:

- in accordance with the provisions contained in art. 7. item 30 of the Polish Public Procurement Law (PPL Act) - quote:

"Art. 7. Whenever this Act refers to: 30) contractor – this should be understood as a natural person, legal person or organizational unit without legal personality, which offers on the market the execution of construction works or a construction object, the supply of products or the provision of services or applies for the award of an order, has submitted an offer or concluded an agreement on a public procurement;"

- and that in accordance with the provisions contained in the Public Procurement Specification (PPR), developed on the basis of the provisions of the PPL Act, in this procedure for the award of a public procurement contract may be applied for by any Contractor individually or Contractors jointly (e.g. in the form of a so-called Consortium of Contractors) – meeting the requirements of the Ordering Party included in the PPR, in particular in the scope of meeting the conditions for participation in the procedure, meeting the conditions for non-exclusion and having the appropriate powers of attorney and agreements related to them.

Thus, it is up to the Contractor, and not the Ordering Party, to decide whether he will participate: individually or jointly with other Contractors in this procedure.

3. Zestaw III – Pytania z dnia 26.09.2024 r.:

We are still working hard to solve the problem of electronic signatures, and we will keep you informed of the progress of the issue.

Another thing, before we conduct a site visit at the INCT's site to determine the feasibility of installing the accelerator using the existing infrastructure in the facility, , we have tried to make a technical proposal of civil reconstruction, according to the existing technical data. You can check it in the attachment.

You can refer to it in advance, and give us some feedback of the feasibility, or when our colleagues arrive in Poland, we can exchange and discuss on site.

Tłumaczenie nieautoryzowane:

Nadal ciężko pracujemy nad rozwiązaniem problemu podpisów elektronicznych i będziemy informować o postępach w tej sprawie.

Inna sprawa, zanim przeprowadzimy wizytę na miejscu w INCT, aby określić wykonalność instalacji akceleratora przy użyciu istniejącej infrastruktury w obiekcie, próbowaliśmy sporządzić propozycję techniczną przebudowy cywilnej, zgodnie z istniejącymi danymi technicznymi.

Możesz ją sprawdzić w załączniku. Możesz się do niej wcześniej odwołać i przekazać nam pewne informacje zwrotne na temat wykonalności, lub gdy nasi koledzy przyjadą do Polski, możemy wymienić się i omówić na miejscu.

Odpowiedź na Zestaw III:

Zamawiający uprzejmie wyjaśnia, że na temat „(...) propozycji technicznej przebudowy cywilnej (...)”, o której mowa w mailu z dnia 26.09.2024 r., z przyczyn prawnie oczywistych nie może się wypowiadać poza udzielaniem wyjaśnień Wykonawcom na ich wnioski lub pytania, których tutaj nie ma w ocenie

Zamawiającego. Wydaje się, że Wykonawca po przeprowadzeniu wizji lokalnej będzie mógł dopiero doprecyzować swoją „(...) **propozycje technicznej przebudowy cywilnej** (...)”.

KOŃCOWE POSTANOWIENIA

Zamawiający,

- 1) w związku z problemami związanymi z rejestracją na Platformie e-Zamówienia zgłaszanymi przez jednego z Wykonawców, o których była mowa w do tej pory udzielanych przez Zamawiającego wyjaśnieniach;
- 2) oraz w związku z dalszymi problemami związanymi z komunikacją poprzez Platformę e-Zamówienia zgłaszanymi przez jednego z Wykonawców w Pytaniach z dnia 24.09.2024 r i z dnia 26.09.2024 r.,

uznając sytuację za szczególną i **stosując zapisy zawarte w XI Rozdziale SWZ w ust. 11.2, niniejsze pismo (odpowiedź do Wykonawców)**, zawierające **zgodnie z art. 135 ust. 6 ustawy Pzp** – treść powyższych wniosków i udzielone wyjaśnienia oraz zawierające **zgodnie z art. 137 ust. 2 ustawy Pzp** – dokonane w powyższy sposób zmiany treści SWZ:

- przekaże drogą mailową znanym mu Wykonawcom,
- i umieści je na stronie internetowej prowadzonego postępowania:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-28a0be73-5424-4f48-a374-04ebccc5c09e>
- oraz dodatkowo udostępni na stronie internetowej Zamawiającego: www.ichtj.waw.pl w zakładce: Zamówienia Publiczne.

Przewodniczący Komisji Przetargowej
Zastępca Dyrektora ds. Technicznych i Marketingu
mgr inż. Roman Janusz

26.09.2024 r.

